

APPEL A PROJETS 2021 PROGRAMME LABELLISÉ FONDATION ARC

Date limite de saisie en ligne des dossiers :

Dossiers d'intention Mardi 16 février 2021 à 15h

Dossiers complets après présélection : Mercredi 21 avril 2021 à 15h

Site de soumissions : <http://appelsaprojets.fondation-arc.org>

Contact : subvention@fondation-arc.org

1. Contexte, objectifs et champ de l'appel à projets

Dans le cadre de sa stratégie scientifique et de sa politique de soutien à la structuration des équipes et des projets de recherche en cancérologie, la Fondation ARC attache une importance particulière à la mise en œuvre des « Programmes labellisés Fondation ARC ».

Chaque année depuis plus de 10 ans, le Conseil d'administration de la Fondation ARC, vote le soutien à une douzaine de nouveaux programmes labellisés d'excellence pouvant être menés par une équipe seule ou un consortium incluant jusqu'à 5 équipes de recherche. Cette année le volet spécifique de l'appel à projets, appelé « Programme Labellisé Fondation ARC - recherche clinique » est réintégré dans le présent appel qui reste ouvert à ces approches.

Les programmes proposés peuvent être issus de tout laboratoire académique et relever de tous les domaines et disciplines participant à la lutte contre le cancer. La subvention attribuée sera comprise entre 50 000 euros et 150 000 euros par an pendant 3 ans. Les projets auront pour objectif une meilleure compréhension ou une meilleure prise en charge des cancers et devront reposer sur des données préliminaires solides.

Par cet appel à projets, la Fondation ARC souhaite notamment faire émerger :

- **Des programmes de recherche fondamentale innovants**, générant de nouvelles connaissances susceptibles d'avoir un impact en cancérologie.
- **Des programmes de recherche translationnelle**, adossés ou non à un essai clinique, répondant à une question biologique d'intérêt majeur.
- **Des programmes de recherche clinique**, incluant des études cliniques de phase précoce, des études ancillaires s'appuyant sur des essais cliniques initiés ou terminés, et des études impliquant les patients dans l'analyse physiopathologique de leur maladie.
- Des programmes relevant des sciences humaines et sociales.
- Des études épidémiologiques.

N'entrent pas dans le champ de cet appel à projets :

- les essais cliniques de phase III ou IV ;
- les programmes de recherche translationnelle et clinique visant à l'identification de signatures prédictive de la réponse à l'immunothérapie car ils entrent dans le cadre de l'appel à projets SIGN'IT « signatures en immunothérapie » (voir notice spécifique)¹
- les programmes se limitant à la constitution ou l'entretien de cohortes et de collections biologiques.

¹ <https://www.fondation-arc.org/sign-it>

Les projets soumis dans le cadre du présent appel à projets seront expertisés par les Commissions nationales thématiques et par le Conseil scientifique de la Fondation ARC.

La sélection des programmes sera menée en deux étapes : présélection sur dossier d'intention puis sélection finale sur dossier complet.

Compte tenu de la grande compétitivité de cet appel à projets, les programmes doivent s'appuyer sur une argumentation et des résultats préliminaires solides.

Il est par ailleurs demandé, de faire ressortir les éléments suivants chaque fois que cela est pertinent :

o **dès le dossier d'intention**

- Détailler les aspects de méthodologie en indiquant notamment la puissance statistique de l'étude envisagée et le/la méthodologiste impliqué(e).
- Fournir le synopsis de l'étude clinique indiquant notamment les critères d'inclusion/non-inclusion et les critères de jugement. Ce document pourra être ajouté en annexes du dossier.
- Si le coût total du projet est supérieur au budget demandé à la Fondation ARC, préciser comment sont financées les autres dépenses non couvertes par la présente demande de financement (personnel, autres subventions obtenues auprès d'autres organismes, autres ressources dont fonds propres...). Ces informations pourront être plus détaillées dans le dossier complet.

o **En étape dossier complet :**

- Apporter des détails sur les co-financements du programme (acquis et sollicités), en précisant les tâches qui seront effectuées spécifiquement dans le cadre de la présente demande.
- En cas de participation de partenaires industriels ou de réseaux de recherche, expliciter clairement leur contribution ;
- Expliciter la provenance des éventuelles molécules utilisées et les conditions de mise à dispositions par les laboratoires pharmaceutiques (coût, contreparties, partage des résultats de la recherche, propriété intellectuelle, etc.).

2. Caractéristiques de l'appel à projets «Programme labellisé Fondation ARC 2021»

Attention en 2021, les appels à projets « Programmes Labellisés Fondation ARC » et SIGN'IT « Signatures en immunothérapie » sont ouverts simultanément. Un même porteur ne pourra candidater qu'à un seul de ces appels à projets.

Critères d'éligibilité

- La demande doit être présentée dans le cadre d'un projet de recherche en cancérologie et doit entrer dans le champ de l'appel à projets.
- Les demandes issues de membres d'équipes labellisées par un organisme caritatif sont éligibles si le programme est différent du projet qui fait l'objet de la labellisation (à justifier clairement dans l'étape « autres financements » dans le dossier complet).
- Les demandes issues d'équipes bénéficiant du soutien sur programme d'un organisme public ou parapublic (EPST, INCa, ANR, PHRC, ERC...) ne seront examinées que si le Programme déposé est clairement différent de celui ou ceux soutenus par cet/ces organisme(s) (à justifier clairement dans l'étape « autres financements » dans le dossier complet). Des précisions pourront être demandées en cours d'expertise.
- La participation de partenaires étrangers dans le projet est possible dans la mesure où ceux-ci assurent leur propre financement.
- La participation de partenaires privés dans le projet est possible dans la mesure où ceux-ci assurent leur propre financement.
- La demande financière doit respecter les modalités de financement décrites au chapitre 3.
- Pour garantir la faisabilité du projet dans les 36 mois de soutien, les études ancillaires devront s'appuyer sur des essais cliniques terminés ou en cours. La disponibilité et l'accès aux échantillons et aux données cliniques des patients doivent être sécurisés et décrits et sera évalué spécifiquement.

Critères de recevabilité

Les dossiers ne respectant pas les critères de recevabilité ne seront pas expertisés.

- Les dossiers doivent être déposés depuis le compte du porteur de projet. Ils doivent être complets et validés dans les délais, sur le site internet : <https://appelsprojets.fondation-arc.org>
- Sauf indication spécifique, le projet doit être **rédigé en anglais**.
- La demande doit être présentée au nom **d'un seul porteur de projet**, qui sera le coordinateur reconnu par les équipes participantes (**5 équipes maximum incluant celle du porteur**), et qui s'engage à s'investir pleinement dans la mise en place et le suivi du projet.
- Le porteur de projet doit occuper un poste titulaire permanent dans un établissement hospitalier, universitaire ou de recherche français.
- **Le porteur de projet ne peut participer qu'à une seule demande** dans le cadre du présent appel à projets.
- **Le porteur de projet ne peut déposer qu'une seule demande** à l'un des 2 appels à projets ouverts simultanément (« Programmes Labellisés Fondation ARC » 2021, et SIGN'IT « Signatures en immunothérapie » 2021).
- Toute subvention « Projet ARC » ou « Programme labellisé Fondation ARC » ou SIGN'IT précédemment attribuée au porteur de projet devra être arrivée à échéance au plus tard en décembre 2021. Les porteurs de « Programmes labellisés Fondation ARC – Recherche clinique » pourront nous contacter pour vérifier leur éligibilité.
- **Toutes les équipes** doivent appartenir à l'un des organismes français suivants :
 - organisme public de recherche (université, EPST, EPIC, etc.) ;
 - organisation à but non lucratif (associations, fondations, etc.) ;
 - établissement de santé public ou privé à but non lucratif (CHU, CH, CLCC, etc.).
- Toute subvention précédemment attribuée par la Fondation ARC au cours des 5 dernières années et arrivée à échéance devra faire l'objet d'un rapport d'activité dans le dossier complet.
- **Temps de recherche à consacrer au programme:**

Attention, les critères de recevabilité suivants sont des minimums requis

L'engagement des chercheurs, la composition du consortium et les « équivalents temps pleins » consacrés au programme font partie des critères d'évaluation de faisabilité et il est recommandé de bien documenter cette partie.

- **Dans l'équipe du porteur :**
 - Le porteur de projet consacrera au moins 30 % de son temps de recherche² au programme.
 - Au moins 1 acteur devra être impliqué à 100 % de son temps de recherche² hors porteur et hors personnel à recruter (ramené à 50% dans le cadre des programmes de recherche clinique).
 - Le nombre minimum d'équivalents temps plein (ETP)² demandé est de 1,3
- **Dans chacune des équipes partenaires :**
 - Le nombre minimum d'équivalents temps plein (ETP)² demandé est de 0,5
 - Il est recommandé qu'au moins un acteur consacre la majorité de son temps de recherche au projet, hors personnel à recruter.

² Temps de recherche (%) = Permet d'évaluer la disponibilité du chercheur pour le présent projet dans le cas où le chercheur mène plusieurs projets simultanément

Temps de participation au projet / total du temps consacré à la recherche prenant en compte tous les projets menés par le chercheur.

Exemple : un enseignant-chercheur qui consacre la totalité de son temps de recherche au projet, indiquera 100 %

Équivalent temps plein (ETP) = permet d'évaluer les effectifs alloués au projets de façon homogène en rapportant le temps travaillé par chaque personne à celui d'un salarié à temps plein.

Temps de participation au projet / temps plein de référence de la structure employeur.

Exemple : dans un institut où la durée temps plein de référence est de 39h/semaine, un personnel travaillant à temps partiel

31,2h/semaine contribue à hauteur de 0,8 ETP.

Indiquer les équivalents temps plein sur la durée totale du projet (3 ans).

3. Modalités de financement

- La durée de la subvention est de 36 mois : la date d'échéance correspond à la date de décision du financement par le Conseil d'administration de la Fondation ARC + 36 mois.
- Le montant de la subvention est compris entre 50 000 et 150 000 euros par an (soit 150 000 à 450 000 euros pour 36 mois).
- Le montant de la subvention s'entend hors taxes pour la TVA récupérable par l'organisme gestionnaire.
- Les modalités de versement de la subvention ainsi que le calendrier des comptes rendus intermédiaires et finaux qui pourront faire l'objet d'une évaluation par la Fondation ARC seront précisées dans la lettre de notification d'attribution du financement.
Les fonds de recherche font l'objet de transferts auprès de l'organisme gestionnaire dont dépend le porteur de projet. Le porteur de projet peut disposer de ces fonds pendant toute la durée de la subvention et au plus tard jusqu'à la date d'échéance. D'une manière générale, les procédures suivies sont celles de l'organisme gestionnaire.

- **La subvention est destinée à financer :**

- Des frais de personnel pour des techniciens, des ingénieurs ou autres professionnels impliqués dans des études cliniques (le cas échéant). *Le type de recrutement, les ETP et le coût par recrutement seront à détailler dans le dossier.*
La subvention comprend la prise en charge du salaire brut et des cotisations patronales pour une durée ne pouvant pas dépasser la date d'échéance de la subvention ;

Attention : Le montant demandé en frais de personnel ne doit pas dépasser 50 % de la demande totale de financement (Les demandes de dérogation à ce critère ne seront considérées que dans les programmes de recherche clinique, d'épidémiologie et des sciences humaines et sociales et seront évaluées au cas par cas).

- Des frais de fonctionnement incluant les consommables, les frais de publication des résultats du Programme, la promotion académique de l'essai clinique (démarches administratives d'ouverture de l'essai, assurance, création de CR, monitoring, etc.), les tests biologiques (biomarqueurs, imagerie...) et pharmacocinétiques associés. Les éventuels surcoûts hospitaliers devront être détaillés et seront évalués au cas par cas. Les acquisitions d'ordinateurs, d'accessoires et de logiciels divers ne seront prises en charge que lorsqu'elles auront été justifiées dans la demande de subvention.
- Des petits équipements d'un coût unitaire maximum de 30 k€.
- Des équipements classiques d'un coût unitaire compris entre 30 et 130 k€.

Attention : Le montant total demandé en équipements classiques est plafonné à 130 k€. Les demandes d'équipements classiques ne doivent pas justifier à elles seules la participation d'une équipe.

- Des frais de mission (travaux d'acquisition sur le terrain, participation à des colloques et des congrès, réunions du consortium).

Attention : Le montant total est plafonné à 4% de la demande financière (soit 18 000 € maximum pour un projet de 450 000 €), sauf justification particulière dans le dossier soumis aux instances scientifiques pour décision.

- **Dépenses exclues :**

- salaires d'étudiants en Master 2, de doctorants, de post-doctorants, gratifications de stage et vacations ;
- frais de gestion de l'organisme gestionnaire et d'hébergement ;
- frais de maintenance, de réparation, dotations aux amortissements ;
- organisation de congrès³ ;
- matériel et fournitures de bureau, abonnements et cotisations diverses.

³ Pour ce type de frais, la Fondation propose un appel à projets dédié, voir : <https://www.fondation-arc.org/projets/soutien-aux-manifestations-scientifiques>

4. Sélection des projets

Procédure de sélection

Tous les dossiers de candidature recevables sont expertisés dans le respect de la procédure de prévention et de gestion des liens d'intérêts établis par la Fondation ARC.

La sélection des projets se fait en trois étapes :

- 1/ Les dossiers d'intention sont expertisés par le Conseil scientifique pour une étape de présélection.
- 2/ Les porteurs de projet des dossiers présélectionnés sont invités à établir un dossier de candidature complet, qui est soumis à l'expertise par les Commissions nationales thématiques compétentes.
- 3/ Les dossiers classés sont soumis au Conseil scientifique pour l'établissement d'une liste finale inter-commissions. Cette liste est proposée au Conseil d'administration de la Fondation ARC pour décision de financement.

Critères d'expertise

La sélection des dossiers est fondée sur l'ensemble des critères suivants :

- Le respect des critères d'éligibilité.
- La qualité scientifique du projet : originalité ; pertinence de la question posée en cancérologie ; positionnement national et international ; impact scientifique ou médical attendu ; qualité des résultats préliminaires.
- La construction du projet : clarté des objectifs et de leurs critères d'évaluation ; qualité de la méthodologie ; analyse statistique chaque fois que nécessaire ; pertinence des technologies utilisées ; organisation du projet et moyens mis en œuvre ; crédibilité de l'échéancier.
- Le consortium / l'environnement scientifique : compétences de l'équipe du porteur de projet et de(s) équipe(s) associées le cas échéant ; cohérence et complémentarité entre les équipes associées le cas échéant ; qualité et faisabilité du plan de travail ; capacité du porteur de projet à gérer le projet ; environnement scientifique et technologique.
- La demande budgétaire : adéquation de la demande financière au projet scientifique ; recrutement de personnel (pertinence pour le projet, profil(s) proposé(s), montants et durée des contrats, etc.) ; pertinence de l'équipement demandé ; pertinence des frais de mission et des frais de fonctionnement. En cas de co-financement, coût relatif aux tâches effectuées dans le cadre du soutien de la Fondation ARC.
- Critères spécifiques aux programmes incluant des patients : nature de l'étude au regard de la loi Jardé, Identification du promoteur de l'étude, Critères d'inclusion et d'exclusion des patients impliqués, Compétences et capacité de recrutement des centres participants, Engagement du promoteur à s'assurer que l'étude se déroule selon les bonnes pratiques cliniques.

5. Conditions d'application

Suivi et évaluation des projets financés

Lors de la décision de financement, le Conseil d'administration, sur avis du Conseil scientifique, pourra décider de la mise en place d'une évaluation scientifique et financière annuelle pour certains programmes, notamment ceux incluant des patients. La rédaction des rapports scientifiques s'appuiera sur une trame fournie par la direction scientifique de la Fondation ARC.

Les programmes soutenus par la Fondation ARC dans le cadre de cet appel à projets feront l'objet d'une évaluation scientifique et financière finale. L'évaluation scientifique finale donnera lieu à la remise du « Prix Equipe à l'Honneur Fondation ARC »

Règles de communication

Les membres des équipes financées par la Fondation ARC (équipe du porteur de projet et équipes partenaires le cas échéant) s'engagent formellement à communiquer sur le soutien de la Fondation ARC

quels que soient les autres organismes soutenant les recherches et/ou équipes de l'ensemble du laboratoire.

Le « résumé grand public », constitutif du dossier complet, est essentiel pour que les donateurs qui participent au financement des projets soient informés des avancées actuelles de la recherche en cancérologie. Son contenu pourra être utilisé par la Fondation ARC dans des actions de communication visant le grand public.

6. Calendrier

- Ouverture de l'appel à projets (dossier d'intention) : mi-décembre 2020
- Date limite de dépôt des dossiers d'intention : **mardi 16 février 2021 à 15h**
- Notification de la présélection au porteur du projet par e-mail (à l'adresse e-mail indiquée dans le dossier de candidature) : lundi 5 avril 2021.
- Date limite de dépôt des dossiers complets : **mercredi 21 avril 2021 à 15h**
- Notification des résultats au porteur du projet et à l'organisme gestionnaire par email (aux adresses e-mail indiquées dans le dossier de candidature) : début juillet 2021
- Affichage de la liste des projets retenus sur le site de la Fondation ARC : début juillet 2021
- Versement des fonds à l'organisme gestionnaire selon les modalités stipulées dans la lettre de notification de financement : automne 2021

7. Modalités de soumission

Le dossier de candidature, comprenant l'ensemble des éléments nécessaires à l'évaluation scientifique et technique du projet, devra être établi suivant la présente notice et rempli sur la plateforme Internet de la Fondation ARC accessible à l'adresse suivante :

<https://appelsaprojets.fondation-arc.org>

Au plus tard les 16/02/2021 15h (dossier d'intention)

et 21/04/2021 15h (dossier complet)

- Les vérifications d'erreurs sur la saisie des champs sont calculées au moment de la soumission finale du dossier
- Le dossier de candidature ne sera pris en compte qu'une fois soumis par le candidat. À la soumission finale, un accusé de réception email sera adressé au candidat.
- Tant que l'appel à projets n'est pas clos, il est possible de revenir sur un dossier soumis autant de fois que nécessaire.

Attention, après la clôture de l'appel à projets, le dossier ne peut plus être modifié.

Cependant, jusqu'à la date du Conseil d'administration, le candidat a la possibilité de compléter son dossier en y ajoutant sous forme d'annexes les documents suivants :

- évolution des publications : publications acceptées ou en révision favorable (joindre la lettre de l'éditeur et l'accusé de réception) ;
- changement de situation administrative : obtention d'un financement concomitant d'un autre organisme.

Pour toute question concernant les critères de l'appel à projets: subvention@fondation-arc.org

Pour toute question concernant le dépôt des candidatures sur internet : contactAAP@fondation-arc.org

FONDATION ARC POUR LA RECHERCHE SUR LE CANCER

Direction Scientifique

9 rue Guy Môquet

BP 90003

94803 VILLEJUIF CEDEX

8. ANNEXE : ÉLÉMENTS CONSTITUTIFS DU DOSSIER DE CANDIDATURE

A saisir sur internet <http://appelsaprojets.fondation-arc.org>

Le nombre de caractères indiqués ci-dessous est un nombre *maximum*, espaces *NON* compris

Le dossier doit obligatoirement être présenté en anglais.

Seuls sont impérativement rédigés en français : le titre du projet et la fiche-résumé grand public.

DOSSIER D'INTENTION

Étape : Porteur du projet

Informations sur le porteur de projet

- Nom du porteur*
- Date de naissance*
- Coordonnées (email de contact pendant la durée du financement, email secondaire et tél professionnel)*
- Numéro ORCID du porteur (pour plus d'information voir : <https://orcid.org>)
- Affiliation et statut du porteur*

CV du porteur de projet

- Court cv (5 000 caractères)
- Joindre un CV* (format PDF, 5 Mo maximum)

Publications et communications scientifiques du porteur de projet*

- Publications majeures du porteur de projet et de son équipe dans les revues à comité de lecture au cours des 5 dernières années* : auteurs – journal – année – titre – lien PMID
*1 à 10 publications. Souligner le nom du porteur et des membres de l'équipe.
Pour les publications acceptées, renseignez le PMID, pas besoin de joindre le pdf de l'article.
Pour les publications en révision ou sous presse, joindre obligatoirement la lettre de l'éditeur (format PDF, 5Mo maximum)*
- Autres productions scientifiques et valorisations à mentionner (présentation à des congrès, brevet...)
Vous avez la possibilité de joindre une pièce jointe (format PDF, 5Mo maximum)

Laboratoire du porteur*

- Nom de la structure de recherche (institut, hôpital, centre de recherche...) – Ville – direction (nom prénom)
- Nom du laboratoire (Unité ou service ou laboratoire ou département...) – adresse – direction (nom prénom)
- Etablissement de tutelle : Unité INSERM et/ou CNRS et/ou Faculté et/ou autres tutelles
- Equipe et responsable de l'équipe si différent du porteur du projet (nom, titre, statut, affiliation, email, tél, cv) (pièce jointe format pdf, non obligatoire)

Personnel impliqué dans l'équipe au démarrage du financement

Tableau listant toutes les personnes impliquées dans le projet, hors personnel à recruter* :

(La première ligne à remplir concerne le porteur de projet).

- Nom prénom
- Statut (exemples : Chercheur (CRCN, CRHC, DR1, DR2, DRCE), Universitaire (MCU, PU), Hospitalo-Universitaire (MCUPH, PUPH), Praticien-Hospitalier (PH), Clinicien, Post-doctorant, Doctorant (préciser DOC1,2,3 ou 4), ITA (AI, IE, IR, etc.), IATOS, autres...)
- Affiliation principale (CNRS, INSERM, CEA, Université, CHU...)
- Temps de recherche consacré au projet (0 à 100 %)⁴: Permet d'évaluer la disponibilité du chercheur pour le présent projet dans le cas où le chercheur mène plusieurs projets simultanément.
Temps de participation au projet / total du temps consacré à la recherche prenant en compte tous les projets menés par le chercheur.
Exemple : un enseignant-chercheur qui consacre la totalité de son temps de recherche au projet, indiquera 100 %

⁴ Exemples : Pour un enseignant chercheur présent 60% de l'année au laboratoire et consacrant tout son temps de recherche au projet indiquera : ETP = 0,6 et temps de recherche = 100%

Le même enseignant chercheur devant mener un autre projet en parallèle pour la moitié de son temps de recherche indiquera ETP = 0,3 et temps de recherche = 50 %

Un personnel présent et consacrant tout son temps au projet pendant 1 an sur les 3 du programme indiquera ETP = 0,33 et temps de recherche = 100%

- Equivalent temps plein consacré au projet ETP (0 à 1)⁴: permet d'évaluer les effectifs alloués au projets de façon homogène en rapportant le temps travaillé par chaque personne à celui d'un salarié à temps plein. Temps de participation au projet / temps plein de référence de la structure employeur. Indiquer les équivalents temps plein sur la durée totale du projet (3 ans).
Exemple : dans un institut où la durée temps plein de référence est de 39h/semaine, un personnel travaillant à temps partiel 31,2h/semaine contribue à hauteur de 0,8 ETP.

Personnel à recruter (indiquer tous les recrutements dans l'équipe) :

- Nom prénom (si connu au moment de la demande)
- Statut* : technicien ou ingénieur (AI, IE, IR, etc) ou autres professionnels impliqués dans des études clinique (le cas échéant)
- Année de prise d'effet et durée du CDD (en mois)*
La durée des CDD faisant l'objet d'une demande de financement ne pourra pas excéder la durée du Programme labellisés
- Equivalent temps plein consacré au projet* : ETP (0 à 1)⁴
- Source de financement*
Pour le personnel faisant l'objet d'une demande de financement dans le cadre du Programme labellisé indiquer "Fondation ARC - PGA2021" comme source de financement

Organigramme complet de l'équipe

Joindre l'organigramme complet de l'équipe en identifiant les membres de l'équipe impliqués dans le projet de recherche* (format PDF, 5 Mo maximum)

Etape(s) Equipe(s) associée(s)

Pour chaque équipe associée (4 équipes maximum)

Informations sur le porteur du projet dans l'équipe associée

- Nom du porteur*
- Date de naissance*
- Coordonnées (email et téléphones professionnels)*
- Numéro ORCID du porteur (pour plus d'information voir : <https://orcid.org>)
- Affiliation et statut du porteur*

Communications scientifiques de l'équipe associée*

- Publications majeures de l'équipe dans les revues à comité de lecture au cours des 5 dernières années* : auteurs – journal – année – titre – lien PMID
*1 à 10 publications. Souligner le nom du porteur et des membres de l'équipe.
Pour les publications acceptées, renseignez le PMID, ne pas joindre le pdf de l'article.
Pour les publications en révision ou sous presse, joindre obligatoirement la lettre de l'éditeur (format PDF, 5Mo maximum)*
Autres productions scientifiques et valorisation à mentionner (présentation à des congrès scientifiques, brevets...) *Vous avez la possibilité de joindre une pièce jointe (format PDF, 5Mo maximum)*

Laboratoire*

- Nom de la structure de recherche – adresse – direction (nom prénom)
- Nom du laboratoire (Unité ou service ou laboratoire ou département...) – adresse – direction (nom prénom)
- Etablissement de tutelle (informations obligatoires pour un laboratoire en France) : Unité INSERM et/ou CNRS et/ou Faculté et/ou autres tutelles
- Equipe – responsable de l'équipe si différent du porteur du projet (nom, titre, statut, affiliation, email, téléphone)

Tableau listant toutes les personnes impliquées dans le projet, hors personnel à recruter*:

(La première ligne à remplir concerne le porteur du projet dans l'équipe associée).

- Nom prénom
- Statut (exemples : Chercheur (CRCN, CRHC, DR1, DR2, DRCE), Universitaire (MCU, PU), Hospitalo-Universitaire (MCUPH, PUPH), Praticien-Hospitalier (PH), Clinicien, Post-doctorant, Doctorant (préciser DOC 1,2,3 ou 4), ITA (AI, IE, IR, etc.), IATOS, autres...)
- Affiliation principale* (CNRS, INSERM, CEA, Université, CHU...)
- Temps de recherche consacré au projet (0 à 100 %) ⁴ : Permet d'évaluer la disponibilité du chercheur pour le présent projet dans le cas où le chercheur mène plusieurs projets simultanément.

Temps de participation au projet / total du temps consacré à la recherche prenant en compte tous les projets menés par le chercheur.

Exemple : un enseignant-chercheur qui consacre la totalité de son temps de recherche au projet, indiquera 100 %

- Equivalent temps plein consacré au projet ETP (0 à 1)⁴: permet d'évaluer les effectifs alloués au projets de façon homogène en rapportant le temps travaillé par chaque personne à celui d'un salarié à temps plein. Temps de participation au projet / temps plein de référence de la structure employeur.

Indiquer les équivalents temps plein sur la durée totale du projet (3 ans).

Exemple : dans un institut où la durée temps plein de référence est de 39h/semaine, un personnel travaillant à temps partiel 31,2h/semaine contribue à hauteur de 0,8 ETP.

Personnel à recruter (indiquer tous les recrutements dans l'équipe) :

- Nom prénom (si connu au moment de la demande)
- Statut* : technicien ou ingénieur (AI, IE, IR, etc) ou autres professionnels impliqués dans des études clinique (le cas échéant)
- Année de prise d'effet et durée du CDD (en mois)*
La durée des CDD faisant l'objet d'une demande de financement ne pourra pas excéder la durée du Programme labellisés
- Equivalent temps plein consacré au projet* : ETP (0 à 1)⁴
- Source de financement*
Pour le personnel faisant l'objet d'une demande de financement dans le cadre du Programme labellisé indiquer "Fondation ARC - PGA2021" comme source de financement

Etape Identification scientifique

- Types de recherches* (fondamentale, translationnelle, clinique ou autre à préciser – plusieurs choix possibles)
Si vous proposez un programme impliquant un essai clinique (recherche clinique ou étude ancillaire adossée à un essais clinique), joindre le synopsis en annexe du dossier d'intention
- Thématiques et disciplines associées au projet de recherche* (1 à 5 disciplines ordonnées par ordre décroissant d'importance, discipline la plus pertinente en premier)
- Mots-clés* (3 à 5 mots-clés)
- Groupe d'âge de la population étudiée* (plusieurs choix possibles)
- Localisations cancéreuses associées au projet de recherche* (aucune localisation, toutes localisations ou 1 à 10 localisations du cancer primitif et des métastases)
- Classification CSO associée au projet de recherche* (1 à 2 item) *Pour plus d'information voir <https://www.icrpartnership.org/cso>*

Etape Projet de recherche scientifique

- Titre du projet en français et en anglais*
- Acronyme
- A rédiger en Anglais : résumé du projet de recherche* (contexte, hypothèse, méthodologie, descriptif, résultats attendus...) (1 200 caractères)
- A rédiger en Anglais : brève description des travaux envisagés et des résultats attendus* (10 000 caractères)
Le projet scientifique sera détaillé en étape 2 (Dossier complet) mais doit d'ores et déjà faire paraître les parties suivantes : problématiques, hypothèses, objectifs, méthodologie, résultats attendus, pertinence en cancérologie, plan de réalisation du projet.
- Bibliographie* (10 000 caractères)
25 références maximum. Souligner le nom du porteur ou des membres de l'équipe
- Vous avez la possibilité de joindre des figures (chargement d'1 ou 2 fichiers images format jpeg, gif ou png d'une taille inférieure à 5Mo) *Pensez à vérifier que l'image est lisible dans le dossier (téléchargement du dossier en pdf)*
- Echancier précisant par semestre les étapes clés et résultats attendus* (5 000 caractères)
Calendrier prévisionnel et modalités de coordination du projet. Le cas échéant, présenter le rôle de chaque équipe et la valeur ajoutée de la coopération.
Attention si vous collez des tableaux la mise en forme peut être perdue.

Étape Demande financière

- Coût total du projet*
- *Si le coût total du projet est supérieur au budget demandé à la Fondation ARC : préciser comment sont financées les autres dépenses liées à ce projet*
- Participation demandée à la Fondation ARC*
- Chiffrez et détaillez la demande financière pour chaque équipe* :
 - frais de mission (5 000 caractères)
Travaux d'acquisition sur le terrain et participation à des colloques, congrès ou réunions du consortium. Le montant total est plafonné à 4 % de la demande (soit 18 000 € maximum pour un projet de 450 000 €), sauf justification dans le dossier scientifique qui sera examiné par les instances.
 - Frais de fonctionnement (5 000 caractères)
Consommables, réactifs, milieux, frais de publication des résultats du Programme la promotion académique de l'essai clinique (démarches administratives d'ouverture de l'essai, assurance, création de CR, monitoring, etc.), les tests biologiques (biomarqueurs, imagerie...) et pharmacocinétiques associés. Les éventuels surcoûts hospitaliers devront être détaillés et seront évalués au cas par cas. Les petits équipements d'un coût unitaire max de 30 k€ et matériel informatique (ordinateurs, accessoires et logiciels) dument justifié.
 - Equipements classiques (Coût unitaire compris entre 30 et 130 K€ (5 000 caractères)
*(Montant hors TVA pour les EPST, suite à la modification par décret n°2007-566 du 16 avril 2007 de l'annexe II du code général des impôts).
Le montant total demandé en équipements est plafonné à 130 K€, et ne doit pas constituer à lui seul la demande de financement d'une équipe.*
 - Frais de personnel (5 000 caractères)
*Frais de personnel pour des techniciens, des ingénieurs, ou d'autres personnels pour les essais cliniques impliqués sur le projet. (à l'exclusion des étudiants en master, des doctorants, des post-doctorants et des gratifications de stage).
Détaillez le type de recrutement, les ETP et le coût par recrutement La subvention comprend la prise en charge du salaire brut et des cotisations patronales pour une durée ne pouvant pas dépasser la date d'échéance de la subvention.
Le montant demandé en frais de personnel ne doit pas dépasser 50 % de la demande totale de financement (Les demandes de dérogation à ce critère ne seront considérées que dans les programmes de recherche clinique, d'épidémiologie et des sciences humaines et sociales et seront évaluées au cas par cas).*

Étape Experts proposés/récusés

Vous avez la possibilité de récuser jusqu'à 3 experts (français ou étranger)

- Nom et lieu d'exercice (*champs obligatoires pour chaque expert renseigné*)

DOSSIER COMPLET après présélection du dossier d'intention

Les informations indiquées dans le dossier d'intention ne sont plus à saisir.

> En gris les informations reprises du dossier d'intention

> En noir les nouvelles informations demandées dans le dossier complet

Vous avez la possibilité de mettre à jour la demande financière dans la limite des montants totaux indiqués dans le dossier d'intention pour chaque type de dépense (fonctionnement, personnel etc.). Toute modification doit être argumentée.

Le nombre de caractères indiqués ci-dessous est un nombre maximum, espaces NON compris

Le dossier doit obligatoirement être présenté en anglais.

Seuls sont impérativement rédigés en français : le titre du projet et la fiche-résumé grand public.

Étape : Porteur du projet

Informations sur le porteur de projet

- Nom du porteur*
- Date de naissance*
- Coordonnées (email de contact pendant la durée du financement, email secondaire et téléphone professionnel)*
- Numéro ORCID du porteur (pour plus d'information voir : <https://orcid.org>)
- Affiliation et statut du porteur*

CV du porteur de projet

- court cv (5 000 caractères)
- joindre un CV* (format PDF, 5 Mo maximum)

Publications et communications scientifiques du porteur de projet*

- Publications majeures du porteur de projet et de son équipe dans les revues à comité de lecture au cours des 5 dernières années* : auteurs – journal – année – titre – lien PMID
*1 à 10 publications. Souligner le nom du porteur et des membres de l'équipe.
Pour les publications acceptées, renseignez le PMID, ne pas joindre le pdf de l'article.
Pour les publications en révision ou sous presse, joindre obligatoirement la lettre de l'éditeur (format PDF, 5Mo maximum)*
- Autres productions scientifiques et valorisations à mentionner (présentation à des congrès, brevet...)
Vous avez la possibilité de joindre une pièce jointe (format PDF, 5Mo maximum)

Laboratoire du porteur*

- Nom de la structure de recherche (institut, hôpital, centre de recherche...) – Ville – direction (nom prénom)
- Nom du laboratoire (Unité ou service ou laboratoire ou département...) – adresse – direction (nom prénom)
- Etablissement de tutelle : Unité INSERM et/ou CNRS et/ou Faculté et/ou autres tutelles
- Equipe et responsable de l'équipe si différent du porteur du projet (nom, titre, statut, affiliation, email, tél, cv) (pièce jointe format pdf, non obligatoire)

Personnel impliqué dans l'équipe au démarrage du financement

Tableau listant toutes les personnes impliquées dans le projet, hors personnel à recruter* :

(La première ligne à remplir concerne le porteur de projet).

- Nom prénom*
- Statut* (exemples : Chercheur (CRCN, CRHC, DR1, DR2, DRCE), Universitaire (MCU, PU), Hospitalo-Universitaire (MCUPH, PUPH), Praticien-Hospitalier (PH), Clinicien, Post-doctorant, Doctorant (préciser DOC1,2,3 ou 4), ITA (AI, IE, IR, etc.), IATOS, autres...)
- Affiliation principale* (CNRS, INSERM, CEA, Université, CHU...)
- Temps de recherche consacré au projet* (0 à 100 %)⁵ : Permet d'évaluer la disponibilité du chercheur pour le présent projet dans le cas où le chercheur mène plusieurs projets simultanément.
Temps de participation au projet / total du temps consacré à la recherche prenant en compte tous les projets menés par le chercheur.
Exemple : un enseignant-chercheur qui consacre la totalité de son temps de recherche au projet, indiquera 100 %

- Equivalent temps plein consacré au projet ETP (0 à 1)⁵ * : permet d'évaluer les effectifs alloués au projets de façon homogène en rapportant le temps travaillé par chaque personne à celui d'un salarié à temps plein.
Temps de participation au projet / temps plein de référence de la structure employeur.
Indiquer les équivalents temps plein sur la durée totale du projet (3 ans).
Exemple : dans un institut où la durée temps plein de référence est de 39h/semaine, un personnel travaillant à temps partiel 31,2h/semaine contribue à hauteur de 0,8 ETP.

Personnel à recruter (indiquer tous les recrutements dans l'équipe) :

- Nom prénom (si connu au moment de la demande)
- Statut* : technicien ou ingénieur (AI, IE, IR, etc) ou autres professionnels impliqués dans des études clinique (le cas échéant)
- Année de prise d'effet et durée du CDD (en mois)*
La durée des CDD faisant l'objet d'une demande de financement ne pourra pas excéder la durée du Programme labellisés
- Equivalent temps plein consacré au projet* : ETP (0 à 1)
- Source de financement*
Pour le personnel faisant l'objet d'une demande de financement dans le cadre du Programme labellisé indiquer "Fondation ARC - PGA2021" comme source de financement

Organigramme complet de l'équipe

Joindre l'organigramme complet de l'équipe en identifiant les membres de l'équipe impliqués dans le projet de recherche* (format PDF, 5 Mo maximum)

Positionnement de l'équipe et collaborations (Etape 2 uniquement)

- Positionnement de l'équipe dans le laboratoire, unité ou département* (5 000 caractères)
- Environnement technique relatif au projet (plateaux techniques, ressources biologiques, etc)* (5 000 caractères)
- Collaborations (5 000 caractères)
 - Antériorité des collaborations avec les autres équipes associées (si pertinent)
 - - Collaboration(s) avec d'autres équipes/laboratoires français ou étrangers

Etape(s) Equipe(s) associée(s)

Pour chaque équipe associée (4 équipes maximum)

Informations sur le porteur du projet dans l'équipe associée

- Nom du porteur*
- Date de naissance*
- Coordonnées (email et téléphones professionnels)*
- Numéro ORCID du porteur (pour plus d'information voir : <https://orcid.org>)
- Affiliation et statut du porteur*

CV du chercheur responsable du projet dans l'équipe associée

- Court cv (5 000 caractères)
- Joindre un CV* (format PDF, 5 Mo maximum)

Communications scientifiques de l'équipe associée*

- Publications majeures de l'équipe dans les revues à comité de lecture au cours des 5 dernières années* : auteurs – journal – année – titre – lien PMID
*1 à 10 publications. Souligner le nom du porteur et des membres de l'équipe.
Pour les publications acceptées, renseignez le PMID, ne pas joindre le pdf de l'article.
Pour les publications en révision ou sous presse, joindre obligatoirement la lettre de l'éditeur (format PDF, 5Mo maximum)*

⁵ Exemples :

Pour un enseignant chercheur présent 60% de l'année au laboratoire et consacrant tout son temps de recherche au projet indiquera : ETP = 0,6 et temps de recherche = 100%

Le même enseignant chercheur devant mener un autre projet en parallèle pour la moitié de son temps de recherche indiquera ETP = 0,3 et temps de recherche = 50 %

Un personnel présent et consacrant tout son temps au projet pendant 1 an sur les 3 du programme indiquera ETP = 0,33 et temps de recherche = 100%

Autres productions scientifiques et valorisation à mentionner (présentation à des congrès scientifiques, brevets...) *Vous avez la possibilité de joindre une pièce jointe (format PDF, 5Mo maximum)*

Laboratoire*

- Nom de la structure de recherche – adresse – direction (nom prénom)
- Nom du laboratoire (Unité ou service ou laboratoire ou département...) – adresse – direction (nom prénom)
- Etablissement de tutelle (informations obligatoires pour un laboratoire en France) : Unité INSERM et/ou CNRS et/ou Faculté et/ou autres tutelles
- Equipe – responsable de l'équipe si différent du porteur du projet (nom, titre, statut, affiliation, email, téléphone)

Tableau listant toutes les personnes impliquées dans le projet, hors personnel à recruter*:

(La première ligne à remplir concerne le porteur du projet dans l'équipe associée).

- Nom prénom
- Statut (exemples : Chercheur (CRCN, CRHC, DR1, DR2, DRCE), Universitaire (MCU, PU), Hospitalo-Universitaire (MCUPH, PUPH), Praticien-Hospitalier (PH), Clinicien, Post-doctorant, Doctorant (préciser DOC 1,2,3 ou 4), ITA (AI, IE, IR, etc.), IATOS, autres...)
- Affiliation principale (CNRS, INSERM, CEA, Université, CHU...)
- Temps de recherche consacré au projet (0 à 100 %)⁴ : Permet d'évaluer la disponibilité du chercheur pour le présent projet dans le cas où le chercheur mène plusieurs projets simultanément.
Temps de participation au projet / total du temps consacré à la recherche prenant en compte tous les projets menés par le chercheur.
Exemple : un enseignant-chercheur qui consacre la totalité de son temps de recherche au projet, indiquera 100 %
- Equivalent temps plein consacré au projet ETP (0 à 1)⁴: permet d'évaluer les effectifs alloués au projets de façon homogène en rapportant le temps travaillé par chaque personne à celui d'un salarié à temps plein.
Temps de participation au projet / temps plein de référence de la structure employeur.
Indiquer les équivalents temps plein sur la durée totale du projet (3 ans).
Exemple : dans un institut où la durée temps plein de référence est de 39h/semaine, un personnel travaillant à temps partiel 31,2h/semaine contribue à hauteur de 0,8 ETP.

Personnel à recruter (indiquer tous les recrutements dans l'équipe) :

- Nom prénom (si connu au moment de la demande)
- Statut* : technicien ou ingénieur (AI, IE, IR, etc) ou autres professionnels impliqués dans des études clinique (le cas échéant)
- Années de prise d'effet et durée du CDD (en mois)*
La durée des CDD faisant l'objet d'une demande de financement ne pourra pas excéder la durée du Programme labellisés
- Equivalent temps plein consacré au projet* : ETP (0 à 1)
- Source de financement*
Pour le personnel faisant l'objet d'une demande de financement dans le cadre du Programme labellisés indiquer "Fondation ARC - PGA2021" comme source de financement

Organigramme complet de l'équipe associée (étape 2 uniquement)

Joindre l'organigramme complet de l'équipe en identifiant les membres de l'équipe impliqués dans le projet de recherche* (format PDF, 5 Mo maximum)

Positionnement de l'équipe et collaborations (Etape 2 uniquement)

- Positionnement de l'équipe dans le laboratoire, unité ou département* (5 000 caractères)
- Environnement technique relatif au projet (plateaux techniques, ressources biologiques, etc)* (5 000 caractères)
- Collaborations (5 000 caractères)
 - Antériorité des collaborations avec les autres équipes associées (si pertinent)
 - Collaboration(s) avec d'autres équipes/laboratoires français ou étrangers

Etape Identification scientifique

- Types de recherches* (fondamentale, translationnelle, clinique ou autre à préciser – plusieurs choix possibles)
Si vous proposez un programme impliquant un essai clinique (recherche clinique ou étude ancillaire adossée à un essais clinique), joindre le synopsis en annexe du dossier d'intention

- Thématiques et disciplines associées au projet de recherche* (1 à 5 disciplines ordonnées par ordre décroissant d'importance, discipline la plus pertinente en premier)
- Mots-clés* (3 à 5 mots-clés)
- Groupe d'âge de la population étudiée* (plusieurs choix possibles)
- Localisations cancéreuses associées au projet de recherche* (aucune localisation, toutes localisations ou 1 à 10 localisations du cancer primitif et des métastases)
- Classification CSO associée au projet de recherche* (1 à 2 item) *Pour plus d'information voir <https://www.icrpartnership.org/cso>*

Etape Projet de recherche scientifique

- Titre du projet en français*
- Titre du projet en anglais*
- Acronyme
- A rédiger en Anglais Résumé du projet de recherche* (contexte et hypothèse, méthodologie, descriptif, résultats attendus, etc.) (1 200 caractères)
- A rédiger en Anglais Description des travaux envisagés et des résultats attendus* (25 000 caractères)
Problématiques, hypothèses et objectifs du projet, résultats attendus
- A rédiger en Anglais Description détaillée de la méthodologie et des techniques mises en œuvre* (10 000 caractères)
- A rédiger en Anglais Positionnement du projet dans le contexte des connaissances actuelles* (5 000 caractères)
- A rédiger en Anglais Résultats attendus, applications potentielles, pertinence en cancérologie* (5 000 caractères)
- A rédiger en Anglais Pilotage et plan de réalisation du projet (calendrier semestriel)* (5 000 caractères)
Détailler le calendrier prévisionnel et les modalités de coordination du projet. Le cas échéant, présenter le rôle de chaque équipe, les modalités de coordinations et la valeur ajoutée de la coopération. Présenter un calendrier semestriel.
Attention si vous collez des tableaux la mise en forme peut être perdue
- Vous avez la possibilité de joindre des figures (chargement d'1 ou 2 fichiers images format jpeg, gif ou png d'une taille inférieure à 5Mo). *Pensez à vérifier que l'image est lisible dans le dossier (téléchargement du dossier en pdf)*
- Bibliographie* (10 000 caractères)
25 références maximum. Souligner le nom du porteur ou des membres de l'équipe, le cas échéant

Etape Organisme gestionnaire des fonds (étape dossier complet uniquement)

- Choix de l'organisme gestionnaire des fonds*
- Nom et email de son représentant légal*
- Adresse postale*
- L'organisme est-il soumis à la TVA ?*

Etape Demande financière

- Coût total du projet*
- *Si le coût total du projet est supérieur au budget demandé à la Fondation ARC : préciser comment sont financées les autres dépenses liées à ce projet*
- Participation demandée à la Fondation ARC*
- Chiffrez et détaillez la demande financière pour chaque équipe* :
 - frais de mission (5 000 caractères)
Travaux d'acquisition sur le terrain et participation à des colloques, congrès ou réunions du consortium. Le montant total est plafonné à 4 % de la demande (soit 18 000 € maximum pour un projet de 450 000 €), sauf justification dans le dossier scientifique qui sera examiné par les instances.
 - Frais de fonctionnement (5 000 caractères)
Consommables, réactifs, milieux, frais de publication des résultats du Programme la promotion académique de l'essai clinique (démarches administratives d'ouverture de l'essai, assurance, création de CR, monitoring, etc.), les tests biologiques (biomarqueurs, imagerie...) et pharmacocinétiques associés. Les éventuels surcoûts hospitaliers devront être détaillés et seront évalués au cas par cas.

Les petits équipements d'un coût unitaire max de 30 k€ et matériel informatique (ordinateurs, accessoires et logiciels) doivent être justifiés.

- o Equipements classiques (*Coût unitaire compris entre 30 et 130 K€ (5 000 caractères) (Montant hors TVA pour les EPST, suite à la modification par décret n°2007-566 du 16 avril 2007 de l'annexe II du code général des impôts). Le montant total demandé en équipements est plafonné à 130 K€, et ne doit pas constituer à lui seul la demande de financement d'une équipe.*)
- o Frais de personnel (5 000 caractères)
*Frais de personnel pour des techniciens, des ingénieurs, ou d'autres personnels pour les essais cliniques impliqués sur le projet. (à l'exclusion des étudiants en master, des doctorants, des post-doctorants et des gratifications de stage).
Détaillez le type de recrutement, les ETP et le coût par recrutement. La subvention comprend la prise en charge du salaire brut et des cotisations patronales pour une durée ne pouvant pas dépasser la date d'échéance de la subvention.
Le montant demandé en frais de personnel ne doit pas dépasser 50 % de la demande totale de financement (Les demandes de dérogation à ce critère ne seront considérées que dans les programmes de recherche clinique, d'épidémiologie et des sciences humaines et sociales et seront évaluées au cas par cas).*

Etape Financements de l'équipe (*étape dossier complet uniquement*)

- Votre équipe a-t-elle bénéficié d'un financement (en cours ou obtenus) auprès la Fondation ARC au cours des 5 dernières années ?*
Si oui indiquez : Nom du porteur – titre du projet – Montant demandé – Montant accordé – dates de début et fin de soutien – type d'aide (Exemples : Soutien Jeunes Chercheurs, Projets ARC, Programmes Labellisés, Autres subventions : thématiques ou partenariat)
- Indiquer les financements en cours obtenus par votre équipe auprès d'autres organismes (Financements européens, INCa, ANR, autres organismes caritatifs...)
Listez 0 à 5 financements :
Nom du porteur – titre du projet – organisme – Montant accordé – dates de début et fin de soutien – type d'aide (Maximum 5 financements)
Explicitez ce qui distingue le projet de recherche présenté à la Fondation ARC de ce(s) financement(s)* (700 caractères)
- Cette demande a-t-elle déjà été présentée à la Fondation ARC ?*
Si oui, indiquez : Nom du porteur – titre du projet – année de la demande - type d'aide (Exemples : Soutien Jeunes Chercheurs, Projets ARC, Programmes Labellisés, Autres subventions : thématiques ou partenariat)
- L'équipe présente-t-elle cette demande, ou un projet en lien avec cette demande à d'autres organismes ?*
Si oui, indiquez : Nom du porteur – titre du projet – Organisme - Montant demandé – dates de réponse – type d'aide
Explicitez, le cas échéant ce qui distingue le projet de recherche demandé à la Fondation ARC de ce(s) financement(s). En cas demande similaire il vous sera demandé de nous tenir informés de l'obtention de ce ou ces financements*

Rapport d'activité (*étape dossier complet uniquement*)

- Avez-vous déjà bénéficié d'un financement de la Fondation ARC au cours des 5 dernières années? * (Soutien Jeunes Chercheurs (Master, doctorat, postdoctorat, mobilité internationale), Projets ARC, Programmes Labellisés, subventions thématiques (SIGN'IT...), leader en Oncologie ou partenariat (ATIP, PAIR...))
Si oui préciser :
 - Type de financement* - montant, date de début et durée
 - Titre du projet* (200 caractères)
 - Rappel des objectifs du projet de recherche* (1 500 caractères)
 - Principaux résultats obtenus et réalisation de ces objectifs* (4 000 caractères)
Vous avez la possibilité de joindre des figures (1 ou 2 fichiers images format jpeg, gif ou png d'une taille inférieure à 5Mo)
 - Publications scientifiques majeures dans des revues à comité de lecture*
Auteurs – journal – année – titre – lien PMID (Souligner le nom du porteur et des membres de l'équipe)

Vous avez la possibilité de joindre les publications (format PDF, 5Mo maximum)

Pour les publications en révision ou sous presse, joindre obligatoirement la lettre de l'éditeur

- Autres communications liées au projet financé (4000 caractères)
- Commentaires

Fiche résumé grand public (page à remplir obligatoirement en français) - (étape dossier complet uniquement)

- Titre de projet vulgarisé publiable sur tout support de communication* (500 caractères)
- Contexte de la recherche* (2 000 caractères)
- Résumé de la recherche* (1 200 caractères)
- Enjeux en matière de cancérologie et de santé publique* (500 caractères)

En cas de financement, le contenu de la "Fiche résumé grand public" pourra être utilisé par la Fondation ARC dans des actions visant le grand public, les donateurs ou les abonnés aux différents supports de communication de la Fondation ARC et je donne expressément mon accord à cette utilisation

Etape Experts proposés/récusés

Vous avez la possibilité de proposer jusqu'à 3 experts (français ou étranger)

- Nom et lieu d'exercice (*champs obligatoires pour chaque expert renseigné*)

Vous avez la possibilité de récuser jusqu'à 3 experts (français ou étranger)

- Nom et lieu d'exercice (*champs obligatoires pour chaque expert renseigné*)

Etape Recherche clinique

Le projet est-il un projet de recherche clinique et/ou un projet de recherche translationnelle adossé à un essai clinique (étude ancillaire) ? OUI/NON

Si oui précisez : (Nb : les questions suivantes concernent le principal essai clinique relatif au projet) :

- Projet de recherche translationnelle associé à un essai clinique ou essai clinique (y compris avec étude ancillaire associée*)
- Phase de l'essai clinique* (plusieurs choix possibles)
- L'essai clinique est-il randomisé ? *
- L'essai clinique est-il à visée prospectif ou rétrospectif ?*
- Visée du projet* (préventive /diagnostique/thérapeutique/pronostique/amélioration de la qualité de vie/dépistage/médico-économique/preuve de concept/traitement symptomatique) plusieurs choix possibles
- Sujet du projet* (médicament(s)/immunothérapie vaccinothérapie/chirurgie / greffe / imagerie / radiothérapie / dispositif médical/recherche en soins courants/ autre : préciser) (plusieurs choix possibles)
- Groupe d'âge de la population étudiée* (pédiatrique/ adulte / gériatrique)
- Etat de l'essai* (ouvert/clos/à venir)
- Etablissement promoteur de l'essai clinique* (Etablissement ; adresse ; représentant légal)
- Investigateur principal / coordinateur de l'essai clinique*
- Agenda de l'essai clinique* (date de début, durée)
- Pièces jointes, lorsque déjà disponibles (fichiers jpg ou png ou jpeg ou gif ou pdf de moins de 5Mo)
 - Version la plus avancée du protocole (ou à défaut du synopsis) de l'essai clinique tel que soumis aux autorités compétentes* (*si le protocole finalisé n'est pas disponible, fournir la version la plus avancée possible*)
 - Copie de l'autorisation de l'ANSM
 - Copie de l'avis favorable du CPP (Comité de Protection des Personnes)
 - Copie du formulaire d'information de consentement éclairé et des documents associés
 - Copie de l'attestation d'engagement de l'organisme promoteur
 - Copie de l'attestation d'assurance du promoteur